**Специализированное структурное образовательное подразделение Посольства России в Египте -**

**общеобразовательная школа при Посольстве России в Египте**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТО  Педагогическим советом  общеобразовательной школы при Посольстве России в Египте  Протокол № 2 от 08.11.2021г. |  | УТВЕРЖДЕНО  Директором школы  В. Н. Прибытковым  Распоряжение № 12  от 08.11.2021г. |

**Положение  
об аттестации экстернов  
семейной формы образования и самообразования**

**Каир**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии c

* Конституцией Российской Федерации,
* Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ,
* Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115,
* Приказом МИД России от 24.06.2020 г. № 11763 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Российской Федерации, представительствах Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях»,
* письмом Министерства образования и науки РФ № НТ – 1139/08 от 15.11.2013 г. «Об организации получения образования в семейной форме»,
* Положением о специализированном структурном образовательном подразделении – общеобразовательной школе при Посольстве России в Египте.

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность специализированного структурного образовательного подразделения – общеобразовательной школы при Посольстве России в Египте (в дальнейшем – Школа) по проведению промежуточной аттестации экстернов.

**2. Порядок формирования образовательных отношений с экстернами**

2.1. Экстернами являются лица, зачисленные в школу на период прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Зачисление экстернов в школу на время прохождения промежуточной аттестации производится на основании заявления родителей (законных представителей), с предоставлением документов, указанных в локальном акте Школы «Порядок и условия приема на обучение», п. 4, приказа руководителя Посольства России в Египте.

2.3. Вместе с заявлением предоставляются документы об имеющемся образовании, выданные образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам Российской Федерации и иностранными образовательными организациями.

2.4. В случае прохождения аттестации в другой образовательной организации, документы принимаются в соответствии с локальным актом Школы «Положение о порядке зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

2.5. Школа вправе провести диагностические работы по определению уровню знаний экстернов.

2.6. Сроки подачи заявления родителями (законными представителями) экстернов и экстернов самостоятельно, при достижении им 14-летнего возраста, на прохождение промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации в школе:

* на уровне начального общего образования – не позднее 20 ноября текущего учебного года;
* на уровне основного общего образования в 5-8 классах, а также на уровне среднего общего образования в 10 классе - не позднее 20 ноября текущего учебного года;
* на уровне основного общего образования в 9 классе – не позднее 31октября текущего учебного года (для формирования базы данных участников государственной итоговой аттестации и заказа бланков аттестатов);
* на уровне среднего общего образования в 11 классе – не позднее 31октября текущего учебного года (для формирования базы данных участников государственной итоговой аттестации и заказа бланков аттестатов).

2.7. При подаче заявления о прохождении промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации экстерн и его родители (законные представители) обязаны ознакомиться с настоящим положением.

2.8. Отношения между Школой и родителями (законными представителями) экстерна, экстерном самостоятельно, при достижении им 14-летнего возраста, по организации промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации регулируются договором.

**3. Промежуточная аттестация экстернов**

3.1. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации экстернов определяется Школой самостоятельно.

3.2. Формы проведения промежуточной аттестации экстернов определяются Школой с учетом требований ФГОС.

3.3. Промежуточная аттестация проводится по всем учебным предметам Учебного плана Школы учителями Школы. Результаты аттестации оформляются протоколом промежуточной аттестации.

3.4. Промежуточная аттестация экстернов проводится в очной форме на базе Школы и(или) дистанционно на базе образовательных центров, аккредитованных в Египте, по утвержденному директором Школы расписанию два раза в год по полугодиям в декабре и апреле во 2-11 классах. В первом классе аттестация проводится 1 раз – во II полугодии.

3.5. Форма проведения промежуточной аттестации – тестирование, зачеты, контрольные работы, творческие работы, ВПР. По итогам промежуточной аттестации экстерны получают в Школе справки с отметками за аттестацию. Письменные и творческие работы экстернов хранятся в школе до начала следующего учебного года.

3.6. Промежуточная аттестация завершается до 10 мая текущего учебного года.

3.7. Экстерны, успешно прошедшие аттестацию за курс основного общего образования, среднего общего образования, решением педагогического совета школы допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации в соответствии с действующим законодательством.

3.8. По решению администрации Школы экстернам могут быть зачтены годовые отметки по предметам, полученные ранее в другой образовательной организации в соответствии с локальным актом Школы «Положение о порядке зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

3.9. Перевод в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета школы. При наличии 1-2 неудовлетворительных отметок за учебный год экстерн переводится в следующий класс «условно» с последующей ликвидацией академической задолженности.

3.10. Экстерны, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине (болезнь, подтвержденная медицинским документом с заверенным переводом на русский язык), допускаются к аттестации в дополнительные сроки, определяемые Школой.

3.11. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию не более одного раза в сроки, определяемые Школой.

3.12. Экстерны, не прошедшие промежуточную аттестацию не переводятся в следующий учебный класс.

3.13. Прохождение процедур промежуточной и государственной итоговой аттестации в Школе является бесплатным.