

Положение
о формировании Сборника статей и методических материалов учителей заграничных
МИД России Африканского региона
и правилах публикации авторских материалов

1. Общие положения

1.1. Положение о формировании Сборника статей и методических материалов учителей заграничных МИД России Африканского региона и правилах публикации авторских материалов (далее – Положение) регулирует предмет и порядок публикации авторских материалов в Сборнике статей и методических материалов учителей заграничных МИД России Африканского региона (далее – Сборник).

1.2. Авторские материалы размещаются на сайте школы организатора и в электронной версии сборника в соответствии с ч. 2 ст. 77 и п. 22 ст. 34 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.

1.3. Цели и задачи издания сборника авторских материалов:

- создание единого образовательного пространства, объединяющего образовательные организации и педагогов заграничных МИД России Африканского региона;
- предоставление возможности педагогическим работникам публиковать авторские материалы;
- расширение диапазона профессионального общения, распространение педагогического опыта учителей заграничных МИД России Африканского региона;
- раскрытие творческого потенциала педагогических работников;
- развитие профессионального мастерства педагогов.

1.4. Положение содержит обязательные требования к размещаемым авторским материалам:

- к публикации в сборнике принимаются материалы, содержащие описание педагогического опыта, вопросов управления, педагогических проблем, методики обучения и воспитания школьников (в различных образовательных областях), методические рекомендации и разработки;
- публикуемые материалы должны обеспечивать высокий содержательный и профессиональный уровень;
- всю ответственность за авторство и качество размещаемых материалов несет участник, который присылает их школе-организатору;
- все имущественные и неимущественные права при публикации остаются за автором.
- материалы, соответствующие данному Положению, публикуются в сборнике.

1.5. Для организации работы и издания сборников авторских материалов создается редакционный совет. Главный редактор: Бухтиярова А.И.

- контролирует исполнение требований по оформлению авторских материалов;
- обеспечивает техническое и информационное сопровождение процесса издания сборника;
- подготавливает персональные свидетельства о публикации и размещении авторских материалов в сборнике для каждого участника.
- редакционный совет имеет право редактировать авторский материал, не изменяя смысловых качеств статей (исправление орфографических, грамматических ошибок,)

1.6. Сборник формируется Общеобразовательной школой при Посольстве России в Эфиопии и публикуется на сайте школы [<https://sch-ethiopia.edusite.ru>] сборник авторских

материалов: «Статьи и методические материалы учителей заграничных школ МИД России Африканского региона»

2. Требования к загружаемым материалам

2.1. В сборнике могут быть опубликованы авторские материалы и материалы, написанные в соавторстве.

2.2. Не допускается размещение в тексте публикаций сведений, противоречащих действующему законодательству РФ, а также имеющих признаки рекламы.

2.3. Прием авторских материалов для публикации в сборнике осуществляется через направление на электронную почту school-project.ethiopia@yandex.ru или заполнение специальной формы <https://forms.gle/ij7kSshEBQKyYoUX9>. Каждым автором направляются заявка (Приложение 1) и сама статья / методическая разработка.

2.4. В сборнике могут размещаться следующие типы авторских материалов: авторские статьи (из опыта работы, методические рекомендации и т.д.) и материалы, методические разработки, мастер-классы и проекты, конспекты занятий, обзоры полезных программ, тесты, викторины и олимпиады, планы мероприятий, учебные планы, презентации, дидактические материалы с методическим сопровождением (дидактические игры; тренажеры; демонстрационный и раздаточный материал (карты, схемы, плакаты), памятки (инструкции) по формированию логических операций мышления учебные программы, технологические карты занятий, сценарии проведения праздников и мероприятий, статьи и материалы, написанные в соавторстве и пр.

3. Технические требования к оформлению публикации, размещаемой в сборнике

3.1. При подготовке следует использовать следующие параметры страницы:

- верхнее и нижнее поле по 2 см, левое поле 3 см, правое поле 1,5 см;
- шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14 для основного текста, 12 для таблиц;
- междустрочный интервал – полуторный, формат абзаца: интервал перед и после – 0;
- красная строка: отступ — 1,25 см.

3.2. При публикации материала используется следующая структура:

- в первой строке: название материала заглавными буквами (размер шрифта – 14 пунктов, жирный, выравнивание — по левому краю);
- во второй строке: фамилия, имя и отчество автора (полностью), должность, полное наименование организации;
- далее: аннотация, написанная автором (пять — шесть строк, размер шрифта – 14 пунктов, выравнивание — по ширине страницы, курсивное начертание). В аннотации кратко указывается, какой проблеме посвящается методическая разработка, какие вопросы раскрывает, кому может быть полезна.
- далее: основной материал статьи **до 5-ти** страниц текста (включая таблицы, рисунки) (**введение**, где отражается обоснование актуальности темы, определяются области, в рамках которых проводится описание, цель и предполагаемый конечный результат работы, **основная часть**, которая должна быть посвящена решению поставленных во введении задач и полностью раскрывать суть методической разработки и **заключение**, где подводятся итоги по тем проблемным вопросам, которые ставились педагогом перед составлением методической разработки; также в заключении можно отразить вопрос перспективной работы (исследования) над данной темой);

– далее: список использованных источников. Указываются все учебники и учебные пособия, стандарты и другие издания, ресурсы сети Интернет, которые были использованы при подготовке методической разработки, в алфавитном порядке.

3.3. В тексте авторских материалов не рекомендуется:

- применять обороты разговорной речи, техницизмы, профессионализмы;
- применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;
- применять произвольные словообразования;
- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, соответствующими государственными стандартами.

3.4. Сокращения и аббревиатуры должны расшифровываться по месту первого упоминания (вхождения) в тексте.

4. Порядок размещения материалов.

4.1. Приём авторских материалов для публикации в сборнике осуществляется через направление на электронную почту school-project.ethiopia@yandex.ru или загрузка через специальную форму <https://forms.gle/ij7kSshEBQKyYoUX9> с 1 декабря 2024 г. по 31 января 2025 г.;

4.2. Сформированный сборник будет направлен всем участникам на почту, которая будет указана в сопроводительном письме и на адреса электронной почты заграншкол МИД России Африканского региона, а также размещен на сайте школы при Посольстве России в Эфиопии [<https://sch-ethiopia.edusite.ru>] в разделе Сетевые проекты.

4.3. Каждый автор / соавтор получает свидетельство о размещении материала в сборнике и сборник в электронном виде для собственного портфолио.

4.4. По окончании приема в срок до 31 марта 2025 г. редакционным советом производится верстка сборника. По готовности электронной версии книги она загружается на сайт и отправляется в письме на электронную почту автора материала, а также на адреса электронной почты заграншкол МИД России Африканского региона.

5. Ответственные лица, контакты

5.1. Ответственным за сбор материала, публикацию присланных методических разработок и издание сборника является редакционный совет школы при Посольстве России в Эфиопии.

Главный редактор – Бухиярова А.И. (заместитель директора по УВР)

Редакторы: Хан М.В. (учитель русского языка и литературы), Попов А.Ф. (учитель русского языка и литературы), Рыбакова Е.Б. (учитель русского языка и литературы)

5.2. Контактная информация

Адрес сайта: <https://sch-ethiopia.edusite.ru>

Основной e-mail для приема материалов: school-project.ethiopia@yandex.ru

Основной e-mail школы: sch-ethiopia@yandex.ru

**Заявка на публикацию
в сборнике статей и методических материалов учителей заграничных
МИД России Африканского региона**

| | |
|---|--|
| Наименование школы | |
| Фамилия, имя, отчество автора / авторов | |
| Должность | |
| Название предмета (при предметной разработке) | |
| Название разработки (например, урок, конспект, презентация и т.д.) | |
| Тема | |
| Год написания работы | |